Prot. prat. [protocollo] del [data\_protocollo]

Prot. \_\_\_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  | Spett. Ditta  **[richiedenti.nominativo;block=w:tr]**  *[richiedente.pec]* |
|  | c/o |
|  | **[progettista.nominativo;block=w:tr]**  *[progettista.pec]* |

**OGGETTO:** **[tipo\_pratica] n. [numero],** ai sensi del [rif\_normativo] - Opere: [oggetto] in [ubicazione]. *Richiesta integrazioni*.

In riferimento alla procedura di cui all’oggetto, verificata la non completezza della pratica ai fini istruttori, si invita a produrre, quanto segue, al fine di consentire al Servizio scrivente la verifica della correttezza e della legittimità dell’intervento edilizio descritto alla normativa vigente.

1. *[documenti\_mancanti.documento;block=tbs:listitem]*

Si rende pertanto necessaria l'acquisizione di tale documentazione **entro 15 giorni** dalla ricezione della presente, al fine del perfezionamento della pratica.

In difetto di presentazione della documentazione integrativa richiesta, si adotterà l'atto di rimozione degli effetti del titolo, con conseguente ordine di ripristino dello stato dei luoghi, nell'esercizio del potere amministrativo di autotutela, ai sensi della Legge 241/1990 e ss. mm. e ii.

Nella risposta indicare l'oggetto ed il protocollo.

Distinti saluti.

*Sanremo,*

|  |  |
| --- | --- |
| **IL REFERENTE DELL’ISTRUTTORIA**  *[istruttore\_tecnico]*  *(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del*  *D.P.R. 445/2000 e s.m.i. e del D.Lgs. 82/2005 e norme collegate)* | **IL RESPONSABILE DELLO SUAP**  **E DEL PROCEDIMENTO UNICO**  *[responsabile\_procedimento]*  *(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del*  *D.P.R. 445/2000 e s.m.i. e del D.Lgs. 82/2005 e norme collegate)* |